



DIDIER VAN AELST

BLUE-COLLAR LEREN DAT BLIJFT PLAKKEN: 5 STRATEGIEËN DIE WERKEN



OBELISK

HOE ZORGEN WE DAT LEREN NIET STOPT, ZELFS ALS DE LIJN DRAAIT?



REALITEIT EN UITDAGINGEN VOOR BLUE COLLAR LEREN



- Tijdsdruk en productiedoelen
- Beperkte motivatie en beschikbaarheid
- Veiligheid en kwaliteitswaarborging

5 PRAKTISCHE LEERSTRATEGIEËN

Arbeider in een voedingsbedrijf in Vlaams-Brabant drukt verkeerde knop

Gevolg:

- Verkeerde kleppen openen
- Product stroomt naar riool
- Schade: 140.000€



Wat doe je met deze medewerker?

1. SAMEN PROBLEEMOPLOSSEND DENKEN



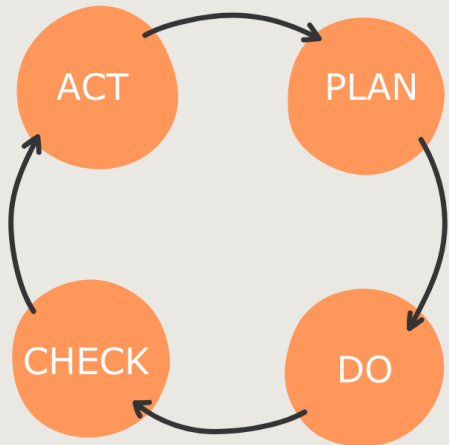
MindTools. (2025)

ACT

Standaardiseer wat werkt, of start een nieuwe PDCA-cyclus.

CHECK

Vergelijk het resultaat met het verwachte resultaat uit de planfase.



PLAN

Maak een plan. Definieer wat je gaat doen en wat je verwacht dat er gaat gebeuren. Dit is je hypothese.

DO

Test je hypothese. Met andere woorden: voer het proces uit zoals volgens je plan en observeer goed wat er gebeurt.

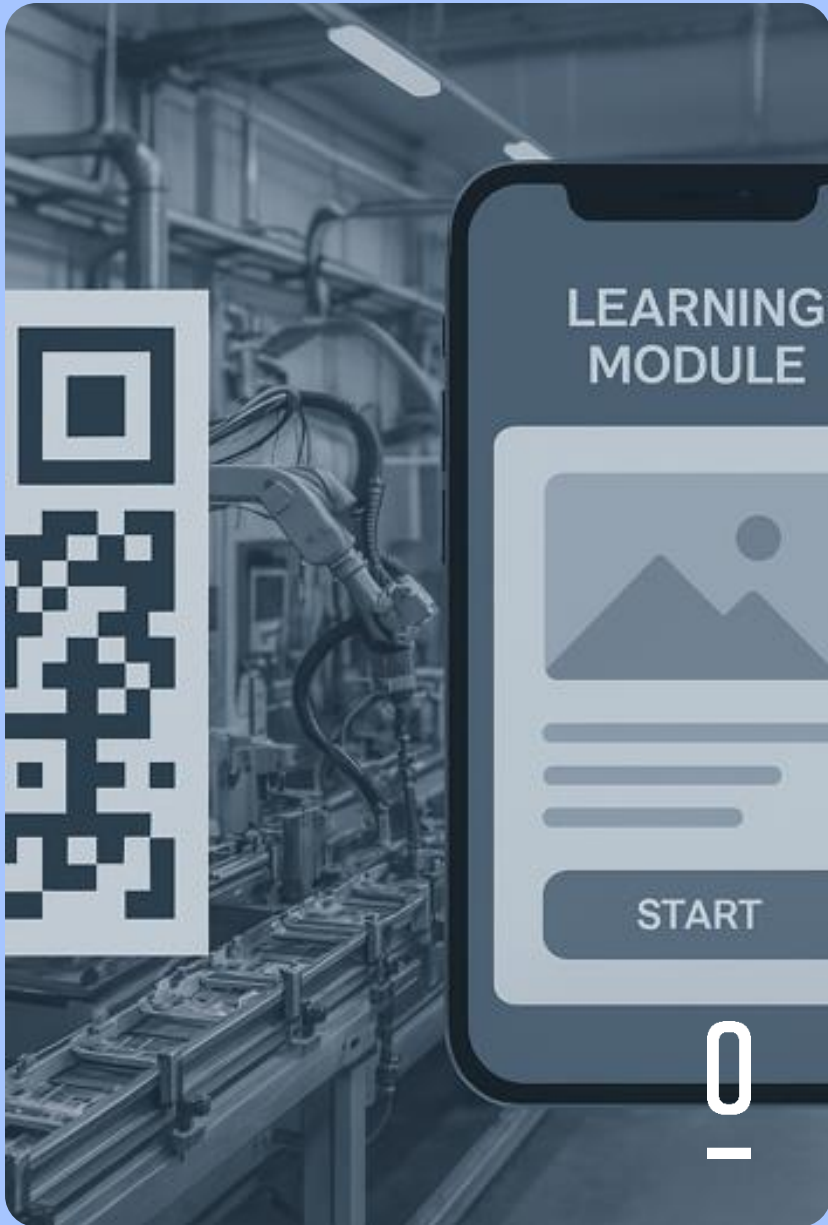
Deming, W. E. (1986).

Arbeider wil een veiligheidsupdate volgen.
→ Leidinggevende: "Geen tijd,
productieplanning zit vol. We moeten targets
halen."

Gevolg: Leren wordt uitgesteld → risico op
fouten blijft.

**Hoe kunnen we leren mogelijk maken
zonder productie te verstoren?**





2. MICROLEARNING OP DE WERKPLEK

- Praktisch
- Visueel
- Mobiel
- Direct relevant

Bijvoorbeeld: korte instructievideo's, quizzen en just-in-time modules gekoppeld aan hun dagelijkse taken.

MICROLEARNING OP DE WERKPLEK: VOORBEELDEN



Machine aan de lijn crasht en werkt niet meer.

→ Arbeiders bellen techniekers om de machine te maken.

→ Arbeiders gaan de refter om koffie te drinken tot het probleem opgelost is.

Wat zou jij doen om deze wachttijd om te zetten in een leermoment?





3. NUTTIGE TIJDSBESTEDING DOWNTIME

Actie tijdens stilstand :

- Houd arbeiders bij de machine
- Zoek samen met techniekers naar de oorzaak
- Los het probleem samen op
- Maak een 5WHY samen met arbeiders, techniekers en leidinggevenden en deel het leermoment

Indien herstel niet lukt: gebruik downtime voor preventief onderhoudstraining of korte opleiding door een expert.

Een nieuwe arbeider begint aan een complexe productielijn.

→ De leidinggevende zegt: "We hebben geen tijd voor een lange opleiding, de targets moeten gehaald worden."

→ De medewerker voelt zich onzeker en maakt fouten.

Hoe zorgen we dat deze medewerker snel en veilig leert zonder productie te vertragen?



4. PEER LEARNING EN BUDDY-SYSTEMEN

- Kracht van collega's: peer learning
- Buddy-systeem
- Directe feedback en shadowing
- Gemba-walk

VOORBEELD CHECKLIST BUDDY

OBELISK

CHECKLIST OVER HET BUDDYSYSTEEM

1. Wanneer ben je hier gestart?
.....
2. Hoe was je onthaal bij Randstad?
 - o Weet je waar de parking is?
 - o Ken je je uurrooster?
 - o Aanvang op werkpost?
 - o Weet je waar en bij wie je je moet aanmelden?
 - o Heb je de infobrochure meegekregen?
 - o Heb je je PBM's meegekregen?
3. Hoe was je onthaal bij bewaking?
.....
4. Heb je de veiligheidsfilm gezien en je ingangstest afgelegd?
.....
5. Weet welke persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) je verplicht moet dragen en heb je deze meegekregen?
 - o Fluo vest
 - o Veiligheidsschoenen
 - o Stootpet of helm
 - o Veiligheidsmes
 - o Veiligheidsbril
 - o Snijbestendige handschoenen
 - o Oordopjes
6. Weet je wat je moet doen als je een besmettelijke ziekte hebt die de voedselveiligheid in gedrang kan brengen?
.....
7. Je kent de bedrijfsafspraken.
 - o Alcoholverbod
 - o Rookverbod
 - o Druggebruik
 - o Diefstal

OBELISK

8. Ben je door iemand opgehaald?
 - o Zo ja, door wie?
.....
 - o Zo nee, heb je de weg naar je bestemming goed kunnen vinden?
.....
9. Heb je een rondleiding gekregen op je afdeling?
 - o Verzamelplaats bij brand
 - o Rookzones
 - o Refters
 - o Toiletten
 - o Kleedkamers
 - o Koffiecomers
 - o Tikklok
10. Weet je wat een nijverheidshelper is en waar en wanneer je erbij terecht kan?
.....
11. Je weet wat je moet doen bij:
 - o ziekte,
 - o ongeval
 - o incident
 - o gevaarlijke situatie
 - o evacuatie
12. Je kent de noodnummers om de hulpdiensten bij ABInBev te contacteren?
.....
13. Werkte je toegangsbadge correct?
.....
14. Wat kunnen wij verbeteren naar de toekomst toe? Hoe kunnen we de nieuwe mensen beter opvangen?
.....
.....
.....
.....
.....

- Een arbeider moet een veiligheidscheck doen voor opstart, maar zegt: "Geen tijd, ik ken dit wel."
- Risico op incidenten en kwaliteitsproblemen is hoog.

Hoe kunnen we deze routinechecks aantrekkelijk en efficiënt maken zodat ze wel gebeuren?



5. GAMIFICATION EN PERFORMANCE SUPPORT

- VR-brillen
- Kwaliteitscup
- Safety ambassador

SAMENVATTING



KEY TAKEAWAYS

Effectiviteit van microlearning

Microlearning blijft effectief, zelfs wanneer medewerkers onder tijdsdruk staan. Het bevordert snelle kennisopname.

Storytelling en gemba betrokkenheid

Storytelling en gemba-bezoeken versterken de betrokkenheid van medewerkers bij het leerproces en de werkomgeving.

Peer Learning en gamification

Peer learning en gamification maken leren leuk en effectief, wat de motivatie en kennisretentie verhoogt.

Praktische toepasbaarheid

Deze leerstrategieën sluiten aan bij de realiteit van blue collar medewerkers en zorgen voor duurzame impact in productieomgevingen.



SCAN VOOR EXTRA MATERIAAL

Checklist: buddy

Scan de QR-code en ontvang extra materiaal:

- **Checklists:** buddy
- **De slides** van de sessie
- **Leergroepen** voor L&D-professionals



LEERGROEP VOOR L&D-PROFESSIONALS

- ✓ **4 vaste bijeenkomsten per jaar** met een groep van max. 10 deelnemers*
- ✓ Begeleiding door een **ervaren intervisiebegeleider**
- ✓ **Vertrouwelijke setting** gewaarborgd via een contract
- ✓ **Thema's op maat:** van draagvlak tot meten van impact
- ✓ Duurzaam **netwerk** en **klankbord**, ook tussen de sessies door



BOEK JE VERKENNEND GESPREK
VIA [DEZE LINK](#)



*Start volgende groep: 15 september 2026. Volzet of kan je niet? Schrijf je in op [de wachtlijst](#) voor 2027

EVEN SPARREN AAN ONZE STAND?



WORKSHOP PROEVE RIJEN: VAN OPLEIDINGSCATALOGUS NAAR LEERPADEN DIE MOTIVEREN

Senior trainer Laura Krause



Tijdstippen:

- 10u00-10u20
- 13u30-13u50
- 15u50-16u10

Locatie: Zaal CONGRES

Obelisk versterkt **jouw talenten**
en die van je **organisatie** om
stappen te zetten, vandaag
en morgen.

CONTACT

Grauwmeer 1,
3001 Leuven

Belpairestraat 39,
2600 Antwerpen

+32 16 61 65 65

Info@obelisk.be

OBELISK